



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Responsabile Trasparenza
Dott. Antonio Bavusi
tel. 0971/310515 - responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it

PROT N. 31355 DEL 13/3/2017

**Ai Direttori di Dipartimento,
di Unità Operative Complesse
e Unità Semplici Dipartimentali
Loro Sedi**

(tramite mail agli interessati e pubblicazione sul sito aziendale)

**E p.c.
Al Direttore Amministrativo ASP
Dott.ssa Cristiana Mecca**

Oggetto:

Trasmissione per pubblicazione on line sul Portale ASP - “Amministrazione Trasparente” dei dati relativi a “incarichi e consulenze ”

L'articolo 15 del D.lgs 33/2013 così come novellato nel D.lgs n. 97/2016 sul “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, ha sancito l'obbligo di pubblicazione con tempestività delle informazioni relative a incarichi e consulenze con soggetti esterni all'amministrazione (ivi compresi i dati specificati ed indicati nelle Linee guida Anac in materia di Trasparenza allegate alla Deliberazione ANAC n. 1310 del 28/12/2016).

In specifico devono essere trasmessi a questo ufficio con puntualità, in attuazione della normativa vigente, per ciascun soggetto incaricato/convenzionato, entro tre mesi dal conferimento (rif.c.4, art.15) ed afferenti a ciascuna unità Operativa, anche al fine di non incorrere da quanto stabilito dall'art.15, comma 3 del citato Decreto Legislativo, i seguenti documenti:

- A) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico (trasmissione Delibera/Determina di conferimento);
- B) Curriculum vitae (da richiedere all'incaricato prima della stipula del contratto/convenzione in formato europeo con dichiarazione finale di trattamento e riutilizzo dei dati ivi contenuti - inviare alla UOSD Trasparenza per la pubblicazione);
- C) I compensi (lett d), c.1 art.15);
- D) la durata dell'incarico/consulenza;
- E) Attestazione dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (datata, sottoscritta e firmata dall'interessato prima della stipula del contratto/convenzione)

Distinti saluti

Il Responsabile della Trasparenza
Dott. Antonio Bavusi